

Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek  
Hoofdstraat 51  
2171 AR SASSENHEIM

**Financieel verslag over het boekjaar 2020**

## **Inhoudsopgave**

### **Accountantsrapport**

	<b>Pagina</b>
Opdracht	2
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	4

### **Jaarrekening**

Balans per 31 december 2020	6
Staat van baten en lasten over 2020	8
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2020	11
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	12

## **Accountantsrapport**

Aan het bestuur van  
Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek  
Hoofdstraat 51  
2171 AR Sassenheim

Kenmerk  
422031100

Behandeld door  
M. van den Berg

Datum  
11 juni 2021

Onderwerp  
Financieel verslag over het boekjaar 2020

Geacht bestuur,

Hierbij treft u aan het financieel verslag over het boekjaar 2020 bestaande uit het accountantsrapport en de jaarstukken.

Het accountantsrapport geeft u nadere informatie over algemene zaken, het bedrijfsresultaat, de financiële positie en de fiscale positie.

De cijfers opgenomen in het accountantsrapport zijn ontleend aan de door ons samengestelde jaarrekening en zijn niet gecontroleerd of beoordeeld. Derhalve wordt ten aanzien van de informatie opgenomen in het accountantsrapport geen zekerheid verstrekt.

De aan deze rapportage toegevoegde jaarstukken bestaan uit de jaarrekening.

## **1 Opdracht**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2020 van uw Stichting waarin begrepen de balans met tellingen van € 141.901 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 1.729, samengesteld.

## **Samenstellingsverklaring van de accountant**

Deze jaarrekening van Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek te Sassenheim is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de winst-en-verliesrekening over 2020 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

## **2 Algemeen**

### **2.1 Doelomschrijving**

De Stichting Vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek heeft ten doel;

- a. Het verlenen van steun, op welke wijze ook, aan de te Sassenheim (Zuid Holland) gevestigde stichting: Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

De stichting dient het algemeen belang en heeft niet als doel op zich het maken van winst, doch beoogt door ondermeer het verwerven van gelden en andere middelen, de onder artikel 2 lid 1 omschreven doelstellingen van de stichting te bereiken.

Geen van de bestuurders of andere personen verbonden aan de stichting kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Bestuursleden zijn onmiddellijk doch maximaal tweemaal herbenoembaar, zodat de zittingduur van een bestuurslid maximaal twaalf (12) jaar bedraagt.

Het bestuur maakt een actueel beleidsplan voor activiteiten, fondsenwerving, beheer en bestedingen. De kosten ter zake van fondsenwerving en beheer moeten in verhouding staan tot de bestedingen. Het bestuur is verplicht een heldere administratie bij te houden.

### **Weergave bedragen**

Alle bedragen in dit rapport zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

### **Ondertekening**

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij graag bereid.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

"Was Getekend"

Flynth adviseurs en accountants B.V.

## Jaarrekening

## 1 Balans per 31 december 2020

(na winstbestemming)

		<u>31 december 2020</u>	<u>31 december 2019</u>
<b>Activa</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
Liquide middelen	(1)	141.901	143.200
		<u>141.901</u>	<u>143.200</u>



		<u>31 december 2020</u>	<u>31 december 2019</u>
<b>Passiva</b>			
<b>Stichtingsvermogen</b>	(2)	140.971	142.700
<b>Kortlopende schulden</b>			
Overige schulden en overlopende passiva		930	500
		<u>141.901</u>	<u>143.200</u>

## 2 Staat van baten en lasten over 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
<b>Baten</b>		
Baten	(3) 24.879	21.952
<b>Lasten</b>		
<b>Kosten van beheer en administratie</b>		
Overige bedrijfslasten	(4) 26.450	20.368
Saldo voor financiële baten en lasten	-1.571	1.584
Rentelasten en soortgelijke kosten	(5) -158	-233
Saldo	-1.729	1.351

### **3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

#### **Identificatiegegevens**

Naam	Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Statutaire zetel	Sassenheim
Nummer Kamer van Koophandel	28103512

#### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het jaarrekeningregime voor kleine rechtspersonen als bedoeld in artikel 2:396 BW is op de rechtspersoon van toepassing.

#### **Gevolgen uitbraak Covid-19 virus**

Gevolgen Covid-19: De gevolgen voor Stichting vrienden Hospice Duin- en Bollenstreek zijn vooralsnog minimaal.

#### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

#### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

##### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde:

- vastgoedbeleggingen;
- onder vlottende activa opgenomen effecten.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Baten**

Onder de baten wordt verstaan de opbrengsten van alle in het verslagjaar ontvangen giften en donaties van Vrienden en Sponsors.

### **Financiële baten en lasten**

#### **Rentebaten en rentelasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## Toelichting op de balans per 31 december 2020

### Activa

#### Vlottende activa

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
<b>1. Liquide middelen</b>		
Rabobank	16.901	8.200
Rabobank bedrijfsspaarrekening	125.000	135.000
	<u>141.901</u>	<u>143.200</u>
<b>2. Reserves en fondsen</b>		
Overige reserves	142.450	141.349
Onverdeeld resultaat	-1.479	1.351
	<u>140.971</u>	<u>142.700</u>
<b>Overige schulden en overlopende passiva</b>		
<b>Overige schulden</b>		
Stelpost accountantskosten	750	500
Nog te betalen facuur verzorging	180	-
	<u>930</u>	<u>500</u>

## 4 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

	Realisatie 2020	Realisatie 2019
	€	€
<b>3. Baten</b>		
Giften en donaties	24.879	21.952
<b>4. Overige bedrijfslasten</b>		
Verkooplasten	1.089	1.162
Algemene lasten	2.638	3.085
Kosten ten behoeve van Hospice Duin- en Bollenstreek	22.723	16.121
	<u>26.450</u>	<u>20.368</u>
<b>Verkooplasten</b>		
Drukwerk, porti en verzending	1.089	919
Representatiekosten	-	243
	<u>1.089</u>	<u>1.162</u>
<b>Algemene lasten</b>		
Porti- en verzendkosten	9	-
Accountantskosten	1.827	1.995
Advieskosten	702	718
Diverse kosten algemeen	100	372
	<u>2.638</u>	<u>3.085</u>
<b>Kosten ten behoeve van Hospice Duin- en Bollenstreek</b>		
Kerstpakketten/ jubileum	7.830	10.057
Bijdrage pand en telecommunicatie	8.721	182
Vergoeding Prot. Gemeente Sassenheim	-	221
Bijdrage kosten verzorging	3.650	5.283
Kleine aanschaffingen	515	378
Kosten vrijwilligers	2.007	-
	<u>22.723</u>	<u>16.121</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>5. Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Kosten kredietinstellingen	158	233

## Ondertekening bestuur voor akkoord

Sassenheim, 11 juni 2021

De heer M.F.P. van den Broek, voorzitter  
(was getekend)



De heer R. van Leeuwen AA, penningmeester  
(was getekend)



Mevrouw W.A. Zijderduijn, secretaris  
(was getekend)



Mevrouw E.A.M. Mulders- Cornelissen, algemeen  
bestuurslid (was getekend)

