

Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Hoofdstraat 51
2171 AR SASSENHEIM

Financieel verslag over het boekjaar 2017

Inhoudsopgave

Accountantsrapport

Pagina

Opdracht	2
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	4

Jaarrekening

Balans per 31 december 2017	6
Staat van baten en lasten over 2017	8
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2017	11
Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2017	12

Accountantsrapport

Aan het bestuur van
Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Hoofdstraat 51
2171 AR Sassenheim

Haven 1
2161 KS Lisse
telefoon 088 23 67 300
e-mail lisse@flynth.nl

Kenmerk
422031100

Behandeld door
M. van den Berg

Datum
5 april 2018

Geacht bestuur,

Hierbij treft u aan het financieel verslag over het boekjaar 2017 bestaande uit het accountantsrapport en de jaarstukken.

Het accountantsrapport geeft u nadere informatie over algemene zaken, het bedrijfsresultaat, de financiële positie en de fiscale positie.

De cijfers opgenomen in het accountantsrapport zijn ontleend aan de door ons samengestelde jaarrekening en zijn niet gecontroleerd of beoordeeld. Derhalve wordt ten aanzien van de informatie opgenomen in het accountantsrapport geen zekerheid verstrekt.

De aan deze rapportage toegevoegde jaarstukken bestaan uit de jaarrekening.

1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2017 van uw Stichting waarin begrepen de balans met tellingen van € 161.243 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 71.754, samengesteld.

Samenstellingsverklaring van de accountant

Deze jaarrekening van Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek te Sassenheim is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2017 en de winst-en-verliesrekening over 2017 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Sassenheim

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

2 Algemeen

2.1 Doelomschrijving

De Stichting Vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek heeft ten doel;

- a. Het verlenen van steun, op welke wijze ook, aan de te Sassenheim (Zuid Holland) gevestigde stichting: Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

De stichting dient het algemeen belang en heeft niet als doel op zich het maken van winst, doch beoogt door ondermeer het verwerven van gelden en andere middelen, de onder artikel 2 lid 1 omschreven doelstellingen van de stichting te bereiken.

Geen van de bestuurders of andere personen verbonden aan de stichting kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Bestuursleden zijn onmiddellijk doch maximaal tweemaal herbenoembaar, zodat de zittingduur van een bestuurslid maximaal twaalf (12) jaar bedraagt.

Het bestuur maakt een actueel beleidsplan voor activiteiten, fondsenwerving, beheer en bestedingen. De kosten ter zake van fondsenwerving en beheer moeten in verhouding staan tot de bestedingen. Het bestuur is verplicht een heldere administratie bij te houden.

Weergave bedragen

Alle bedragen in dit rapport zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

"Was Getekend"

Flynth adviseurs en accountants B.V.

Jaarrekening

1 Balans per 31 december 2017

(na winstbestemming)

	<u>31 december 2017</u>	<u>31 december 2016</u>
Activa		
Vlottende activa		
Vorderingen (1)		
Overige vorderingen en overlopende activa	18	132
Liquide middelen (2)		
Rabobank	6.225	14.452
Rabobank bedrijfsspaarrekening	<u>155.000</u>	<u>75.004</u>
	161.225	89.456
TOTAAL ACTIVA	<u><u>161.243</u></u>	<u><u>89.588</u></u>

		<u>31 december 2017</u>	<u>31 december 2016</u>
Passiva			
Bedrijfsvermogen	(3)	160.743	88.989
Kortlopende schulden			
Overige schulden		500	599
TOTAAL PASSIVA		<u><u>161.243</u></u>	<u><u>89.588</u></u>

2 Staat van baten en lasten over 2017

		<u>Realisatie 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
		€	€
Baten			
Baten	(4)	102.173	36.511
Lasten			
Kosten van beheer en administratie			
Overige bedrijfslasten	(5)	30.262	23.592
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(6)	-18	-133
Rentelasten en soortgelijke lasten	(7)	175	182
		<u>157</u>	<u>49</u>
Saldo		<u><u>71.754</u></u>	<u><u>12.870</u></u>

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Identificatiegegevens

Naam	Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Statutaire zetel	Sassenheim
Nummer Kamer van Koophandel	28103512

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 BW.

Het jaarrekeningregime voor kleine rechtspersonen als bedoeld in artikel 2:396 BW is op de rechtspersoon van toepassing.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij de eerste opname gewaardeerd op de reële waarde inclusief transactiekosten. Vervolgens wordt de vordering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.

Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Liquide middelen bestaan uit tegoeden op bankrekeningen, kasmiddelen, gelden onderweg, wissels en cheques en direct opeisbare deposito's. Bij de waardering wordt rekening gehouden met middelen die niet ter vrije beschikking staan. Indien liquide middelen naar verwachting langer dan één jaar niet ter beschikking staan worden deze gepresenteerd onder de financiële vaste activa.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

Onder de baten wordt verstaan de opbrengsten van alle in het verslagjaar ontvangen giften en donaties van Vrienden en Sponsors.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Toelichting op de balans per 31 december 2017

Activa

Vlottende activa

1. Vorderingen

	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Rente spaarrekening	18	132

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

2. Liquide middelen

Rabobank	6.225	14.452
Rabobank bedrijfspaarrekening	155.000	75.004
	<u>161.225</u>	<u>89.456</u>

3. Eigen vermogen

Overige reserves	88.989	76.119
Onverdeelde winst	71.754	12.870
	<u>160.743</u>	<u>88.989</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Overige schulden	<u>500</u>	<u>599</u>
------------------	------------	------------

Overige schulden

Stelpost accountantskosten	500	500
Overige schulden	-	99
	<u>500</u>	<u>599</u>

4 Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2017

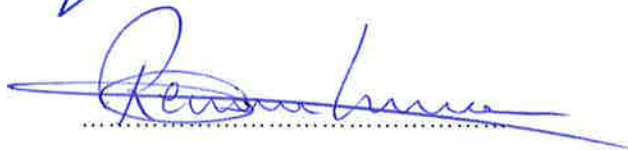
	Realisatie 2017	Realisatie 2016
	€	€
4. Baten		
Giften en donaties (inclusief erfenis)	102.173	36.511
5. Overige bedrijfslasten		
Verkooplasten	2.566	6.232
Algemene lasten	2.117	1.791
Kosten ten behoeve van Hospice Duin- en Bollenstreek	25.579	15.569
	<u>30.262</u>	<u>23.592</u>
Verkooplasten		
Drukwerk, porti en verzending	1.222	1.830
Representatiekosten	1.344	4.402
	<u>2.566</u>	<u>6.232</u>
Algemene lasten		
Accountantskosten en advies	2.117	1.791
Kosten ten behoeve van Hospice Duin- en Bollenstreek		
Kerstpakketten	6.210	6.782
Vergoeding Prot. Gemeente Sassenheim	216	-
Bijdrage kosten verzorging	8.123	4.617
Kleine aanschaffingen	6.262	1.020
Kosten vrijwilligersuitje	4.768	3.150
	<u>25.579</u>	<u>15.569</u>
Financiële baten en lasten		
6. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Overige rentebaten	18	133
7. Rentelasten en soortgelijke lasten		
Kosten kredietinstellingen	175	182

Voor akkoord getekend door het aanwezige bestuur

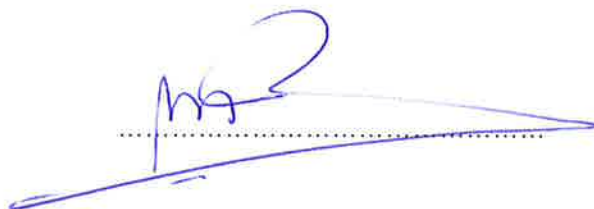
De heer M.F.P. van den Broek, voorzitter

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M.F.P. van den Broek', written over a horizontal dotted line.

De heer R. van Leeuwen AA, penningmeester

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R. van Leeuwen AA', written over a horizontal dotted line.

Mevrouw W.A. Zijderdijn, secretaris

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'W.A. Zijderdijn', written over a horizontal dotted line.

Sassenheim...12-4-.....2018