

Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Hoofdstraat 51
2171 AR SASSENHEIM

Financieel verslag over het boekjaar 2018

Inhoudsopgave

Accountantsrapport

	Pagina
Opdracht	2
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	4

Jaarrekening

Balans per 31 december 2018	6
Staat van baten en lasten over 2018	8
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2018	11
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	12

Accountantsrapport

Aan het bestuur van
Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Hoofdstraat 51
2171 AR Sassenheim

Kenmerk
422031100

Behandeld door
M. van den Berg

Datum
17 juni 2019

Geacht bestuur,

Hierbij treft u aan het financieel verslag over het boekjaar 2018 bestaande uit het accountantsrapport en de jaarstukken.

Het accountantsrapport geeft u nadere informatie over algemene zaken, het bedrijfsresultaat, de financiële positie en de fiscale positie.

De cijfers opgenomen in het accountantsrapport zijn ontleend aan de door ons samengestelde jaarrekening en zijn niet gecontroleerd of beoordeeld. Derhalve wordt ten aanzien van de informatie opgenomen in het accountantsrapport geen zekerheid verstrekt.

De aan deze rapportage toegevoegde jaarstukken bestaan uit de jaarrekening.

1 Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2017 van uw Stichting waarin begrepen de balans met tellingen van € 142.022 en de staat van baten en lasten sluitende met een negatief resultaat van € 19.394, samengesteld.

Samenstellingsverklaring van de accountant

Deze jaarrekening van Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek te Sassenheim is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2018 en de winst-en-verliesrekening over 2018 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

2 Algemeen

2.1 Doelomschrijving

De Stichting Vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek heeft ten doel;

- a. Het verlenen van steun, op welke wijze ook, aan de te Sassenheim (Zuid Holland) gevestigde stichting: Stichting Hospice Duin- en Bollenstreek;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

De stichting dient het algemeen belang en heeft niet als doel op zich het maken van winst, doch beoogt door ondermeer het verwerven van gelden en andere middelen, de onder artikel 2 lid 1 omschreven doelstellingen van de stichting te bereiken.

Geen van de bestuurders of andere personen verbonden aan de stichting kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Bestuursleden zijn onmiddellijk doch maximaal tweemaal herbenoembaar, zodat de zittingduur van een bestuurslid maximaal twaalf (12) jaar bedraagt.

Het bestuur maakt een actueel beleidsplan voor activiteiten, fondsenwerving, beheer en bestedingen. De kosten ter zake van fondsenwerving en beheer moeten in verhouding staan tot de bestedingen. Het bestuur is verplicht een heldere administratie bij te houden.

Weergave bedragen

Alle bedragen in dit rapport zijn in euro's, tenzij anders vermeld.

Wij vertrouwen erop u hiermee van dienst te zijn. Tot het geven van nadere toelichtingen zijn wij steeds graag bereid.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

"Was Getekend"

Flynth adviseurs en accountants B.V.

Jaarrekening

1 Balans per 31 december 2018

(na winstbestemming)

	<u>31 december 2018</u>	<u>31 december 2017</u>
Activa		
Vlottende activa		
Vorderingen	(1)	
Overige vorderingen en overlopende activa	10	18
Liquide middelen	(2)	
Rabobank	5.012	6.225
Rabobank bedrijfsspaarrekening	137.000	155.000
	<u>142.012</u>	<u>161.225</u>
	<u><u>142.022</u></u>	<u><u>161.243</u></u>

		31 december 2018	31 december 2017
Passiva			
Stichtingsvermogen	(3)	141.349	160.743
Kortlopende schulden			
Overige schulden en overlopende passiva		673	500

<u>142.022</u>	<u>161.243</u>
----------------	----------------

2 Staat van baten en lasten over 2018

		Realisatie 2018	Realisatie 2017
		€	€
Baten			
Baten	(4)	33.154	102.173
Lasten			
Kosten van beheer en administratie			
Overige bedrijfslasten	(5)	52.348	30.262
Saldo voor financiële baten en lasten		-19.194	71.911
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(6)	10	18
Rentelasten en soortgelijke lasten	(7)	-210	-175
		-200	-157
Saldo		-19.394	71.754

3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Identificatiegegevens

Naam	Stichting vrienden van het Hospice Duin- en Bollenstreek
Statutaire zetel	Sassenheim
Nummer Kamer van Koophandel	28103512

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het jaarrekeningregime voor kleine rechtspersonen als bedoeld in artikel 2:396 BW is op de rechtspersoon van toepassing.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten

Onder de baten wordt verstaan de opbrengsten van alle in het verslagjaar ontvangen giften en donaties van Vrienden en Sponsors.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Activa

Vlottende activa

1. Vorderingen

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Rente spaarrekening	10	18
	<u>10</u>	<u>18</u>

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

2. Liquide middelen

Rabobank	5.012	6.225
Rabobank bedrijfsspaarrekening	137.000	155.000
	<u>142.012</u>	<u>161.225</u>

3. Eigen vermogen

Overige reserves	160.743	88.989
Onverdeeld resultaat	-19.394	71.754
	<u>141.349</u>	<u>160.743</u>

Overige schulden en overlopende passiva

Overige schulden

Stelpost accountantskosten	<u>673</u>	<u>500</u>
----------------------------	------------	------------

4 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
4. Baten		
Giften en donaties (inclusief erfenis)	33.154	102.173
5. Overige bedrijfslasten		
Verkooplasten	14.729	2.566
Algemene lasten	3.861	2.117
Kosten ten behoeve van Hospice Duin- en Bollenstreek	33.758	25.579
	<u>52.348</u>	<u>30.262</u>
Verkooplasten		
Drukwerk, porti en verzending	2.230	1.222
Representatiekosten	799	1.344
Bijdrage beeldende begeleiding	1.976	-
Kosten jubileum	9.724	-
	<u>14.729</u>	<u>2.566</u>
Algemene lasten		
Porti- en verzendkosten	7	-
Accountantskosten	2.079	2.117
Advieskosten	905	-
Diverse kosten algemeen	870	-
	<u>3.861</u>	<u>2.117</u>
Kosten ten behoeve van Hospice Duin- en Bollenstreek		
Kerstpakketten	6.135	6.210
Bijdrage pand en telecommunicatie	19.981	-
Vergoeding Prot. Gemeente Sassenheim	272	216
Bijdrage kosten verzorging	7.370	8.123
Kleine aanschaffingen	-	6.262
Kosten vrijwilligersuitje	-	4.768
	<u>33.758</u>	<u>25.579</u>
Financiële baten en lasten		
6. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Overige rentebaten	10	18
7. Rentelasten en soortgelijke lasten		
Kosten kredietinstellingen	210	175

Ondertekening bestuur voor akkoord

Sassenheim, 16 april 2019

De heer M.F.P. van den Broek, voorzitter



De heer R. van Leeuwen AA, penningmeester



Mevrouw W.A. Zijderduin, secretaris



mevrouw E.A.M. Mulders- Cornelissen, algemeen
bestuurslid

